|  |
| --- |
| **WZÓR KARTY GWARANCYJNEJ** |

**DOKUMENT GWARANCYJNY**

**(Gwarancja jakościowa)**

zadanie inwestycyjne:

**Gwarantem** jest

*[Pełna nazwa Wykonawcy]*

będący Wykonawcą

Uprawnionym z tytułu gwarancji jakości Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o.   
z siedzibą w Grodzisku Mazowieckim, 05-825 przy ul. Stefana Batorego 23

zwana dalej „Zamawiającym”.

Zamawiający oraz Gwarant (Wykonawca) zwani są dalej łącznie „Stronami”.

**1. Przedmiot i termin gwarancji**

1.1. Niniejsza gwarancja jakości obejmuje Roboty będące przedmiotem zamówienia publicznego na ………………………………………… ………….……………………………………………………………………......................................................................................................   
objęte Kontraktem nr………………….. z dnia ………… (dalej jako przedmiot Kontraktu).

1.2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej gwarancji jakości za przedmiot Kontraktu (w tym także za części realizowane przez siebie, podwykonawców i dalszych podwykonawców), zgodnie z postanowieniami Kontraktu, a w szczególności postanowieniami Dokumentu Gwarancyjnego.

* 1. Okres gwarancji jakości wynosi 60 miesięcy i rozpoczyna się od daty wskazanej w Protokole Odbioru Końcowego.
  2. Niniejsza gwarancja jakości obowiązuje na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
  3. Ilekroć w Dokumencie Gwarancyjnym jest mowa o wadzie należy przez to rozumieć wadę fizyczną albo prawną, o której mowa w przepisach Kodeksu cywilnego.
  4. Wykonawca gwarantuje jakość wykonania Robót zgodnie z wymaganiami określonymi w Kontrakcie.
  5. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej.

**2. Obowiązki i uprawnienia Stron**

* 1. Gwarancja jakości obejmuje wymagania w zakresie odpowiedzialności za wady zgodnie z postanowieniami Klauzuli 11 Warunków Ogólnych, zmodyfikowanej postanowieniami Warunków Szczególnych.
  2. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady w przedmiocie Kontraktu Zamawiający jest uprawniony do:
  3. żądania nieodpłatnego usunięcia wady przedmiotu Kontraktu, a w przypadku gdy rzecz była już dwukrotnie naprawiana – do żądania wymiany takiej rzeczy na nową, wolną od wad. Termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy, powyższe postanowienia stosuje się odpowiednio do części wymienionej. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas,   
     w ciągu którego wskutek wady rzeczy objętej gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z niej korzystać;
  4. wskazania trybu usunięcia wady zgodnie z pkt 4.3 i 4.4 Dokumentu Gwarancyjnego;
  5. żądania od Gwaranta odszkodowania w udokumentowanej wysokości, w przypadku poniesienia szkody – przez Zamawiającego lub osobę trzecią – w związku z wystąpieniem lub nieusunięciem wady (obejmującego zarówno szkodę rzeczywistą, jak i utracone korzyści);
  6. żądania od Gwaranta kary umownej określonej w Subklauzuli 8.7 Warunków Szczególnych w przypadku nieusunięcia przez Gwaranta wady w terminie określonym zgodnie z pkt 4.3 i pkt 4.4 Dokumentu Gwarancyjnego;
  7. żądania od Gwaranta odszkodowania za nieterminowe usunięcie wad lub wymianę rzeczy na wolne od wad w wysokości przewyższającej kwotę kary umownej, o której mowa w lit. d);
  8. uwzględnienia wystąpienia Wykonawcy, o którym mowa w pkt 2.3 lit. c) Dokumentu Gwarancyjnego lub określenia innego terminu na usunięcie wady uwzględniającego realną możliwość usunięcia wady, jeżeli usunięcie wady nie jest możliwe w terminach określonych w pkt 4.3 i 4.4 Dokumentu Gwarancyjnego.
  9. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady w przedmiocie Kontraktu, Gwarant jest zobowiązany do:
  10. terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, w sposób ustalony z Zamawiającym, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Kontraktu na nową i wolną od wad, jeżeli wady usunąć się nie da. W przypadku, gdy rzecz była już dwukrotnie naprawiana, Gwarant wymieni taką rzecz na nową, wolną od wad. Rzecz zastępująca wymienianą, nie może mieć gorszych parametrów niż zastępowana;
  11. terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad, zgodnie z treścią Klauzuli 11 Warunków Ogólnych, zmodyfikowanej postanowieniami Warunków Szczególnych;
  12. jeżeli usunięcie wady nie jest możliwe w terminach określonych w pkt 4.3 i pkt 4.4 Dokumentu Gwarancyjnego, Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o tym fakcie w możliwie najkrótszym czasie z określeniem odpowiedniego terminu w jakim wada zostanie usunięta. W takim przypadku Zamawiający może uwzględnić wystąpienie Wykonawcy lub określić inny termin na usunięcie wady, możliwy do dotrzymania przez Wykonawcę;
  13. zapłaty odszkodowania, o którym mowa w pkt 2.2 lit.c) i lit. e);
  14. zapłaty kary umownej, o której mowa w pkt 2.2 lit. d).
  15. Jeżeli kary umowne nie pokryją szkody w całości, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowana w pełnej wysokości, na zasadach ogólnych.
  16. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady" należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Kontraktu na wolną od wad.

**3. Przeglądy gwarancyjne**

3.1. Komisyjny przegląd gwarancyjny ma na celu określenie czy w okresie gwarancyjnym zostały ujawnione wady oraz w jakim stopniu od poprzedniego przeglądu realizowane są warunki gwarancji, jak również ewentualne wskazanie nowych, ujawnionych wad.

3.2. Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą co kwartał w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji jakości. W przypadku braku widocznych wad komisyjne przeglądy gwarancyjne będą obywać się co pół roku.\*

\* okresy przeglądów gwarancyjnych powinny być zgodne z okresami wskazanymi we właściwych instrukcjach WKD (jeżeli dotyczy); jednocześnie należy mieć na uwadze, aby niniejsze postanowienia były spójne z postanowieniami PFU, jeśli zawiera zapisy w tym zakresie.

3.3. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie, z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem, przesyłając pisemną informację w tym zakresie na adres e-mail: ……………………………..

3.4. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły co najmniej …….. osoby wyznaczone przez Zamawiającego (przedstawiciele Zamawiającego w komisji) oraz co najmniej …….. osoby wyznaczone przez Gwaranta (przedstawiciele Gwaranta w komisji). Komisyjne przeglądy gwarancyjne w Okresie Zgłaszania Wad odbywać się będą przy udziale Inżyniera, jeżeli Zamawiający tak postanowi.

3.5. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, zgodnie z pkt 3.3 Dokumentu Gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli lub ich niewyznaczenie nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.

3.6. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie szczegółowy protokół przeglądu gwarancyjnego, w  dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz protokołu przeglądu.

3.7. Przed upływem okresu gwarancji jakości, o którym mowa w pkt 1.3 Dokumentu Gwarancyjnego, zostanie przeprowadzony odbiór pogwarancyjny, którego dokonanie będzie potwierdzone w formie pisemnego protokołu odbioru pogwarancyjnego.

**4. Tryby usuwania wad**

W okresie gwarancji przyjmuje się następującą klasyfikację wad:

4.1. Wady istotne

Wada ma charakter Wady istotnej, jeśli powoduje (bezpośrednio lub pośrednio) niezdatność przedmiotu Kontraktu do wymaganego przez Zamawiającego użytku, w szczególności ze względu na brak cech umożliwiających jego bezpieczną eksploatację lub ograniczenie możliwości bezpiecznej eksploatacji całości lub jakiejkolwiek części przedmiotu Kontraktu.

Za Wadę istotną będą uważane w szczególności te wady, które powodują stwierdzenie w infrastrukturze Zamawiającego:

1. zakłócenia w prawidłowym funkcjonowaniu urządzeń i obiektów budowlanych (przedmiotu Gwarancji) w takim stopniu, że niemożliwe lub utrudnione jest:
2. prowadzenie ruchu pociągów lub obsługi podróżnych;
3. bezpieczne i swobodne przemieszczanie się podróżnych;
4. utrudnienia lub ograniczenia w korzystaniu z obiektów i urządzeń (przedmiotu Gwarancji) zgodnie z dokumentacją projektową.

W przypadku, o którym mowa w pkt 4.1 ppkt 2) Gwarant usunie wadę bez zakłóceń powodujących wyłączenie ruchu, a służby eksploatacyjne Zamawiającego zapewnią zwiększony dozór lub stałą obsługę obiektu/urządzenia na czas usuwania wad.

4.2. Wady nieistotne

Za Wady nieistotne będą uznawane wszystkie inne wady niż Wady istotne.

4.3. Gwarant obowiązany jest podjąć działania według niżej przedstawionych wymagań technicznych oraz czasowych w urządzeniach: systemu srk, telekomunikacji \*).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Rodzaj wady** | **Wymagany czas reakcji od powiadomienia** | | **Powiadomienie** |
| A. | Wady istotne | Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia | 1 godz. | Osoba upoważniona przez Zamawiającego powiadamia osobę wskazaną przez Gwaranta |
| Doprowadzenie do ograniczonej możliwości funkcjonowania | 4 godz. |
| Całkowite usunięcie Wady istotnej | 8 godz. |
| B. | Wady istotne,  o których mowa  w pkt 4.1 ppkt 2) Dokumentu Gwarancyjnego | Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia | 1 godz. | Osoba upoważniona przez Zamawiającego powiadamia osobę wskazaną przez Gwaranta |
|  | Usunięcie Wady istotnej w stopniu zabezpieczającym bezpieczną eksploatację | 8 godz. |
|  | Całkowite usunięcie Wady istotnej | 12 godz. |  |
| C. | Wady nieistotne | Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia | 2 godz. | Osoba upoważniona przez Zamawiającego powiadamia osobę wskazaną przez Gwaranta |
|  | Działania zabezpieczające umożliwiające dalszą pracę | 24 godz. |
|  | Całkowite usunięcie Wady nieistotnej | 48 godz. |

\* nie dotyczy tablic informacji pasażerskiej oraz kamer systemu monitoringu wizyjnego (SMW) przeznaczonych do obserwacji przestrzeni pasażerskiej (peronów stacji i przystanków), które zostały określone w pkt. 4.3.1.

4.3.1. Dla komponentów systemu informacji pasażerskiej (tablice SDIP, panele INFO/SOS, głośniki, konstrukcje wsporcze) i monitoringu przestrzeni pasażerskiej (kamery SMW, rejestratory, konstrukcje wsporcze) Gwarant obowiązany jest do usuwania zgłoszonych przez Zamawiającego, wszelkich nieprawidłowości, o których mowa w pkt 4.3.2. w następujących terminach licząc od momentu ich zgłoszenia:

1. 24 godziny dla sieci światłowodowej (awaria mogąca mieć wpływ na pracę całego systemu)
2. 48 godziny dla sprzętu w serwerowni CN i na stanowisku Administratora oraz Operatora
3. 48 godzin dla oprogramowania IT oraz sieci odbiorczej (od punktu przyłączeniowego sieci strukturalnej do urządzeń lokalnych; awaria mogąca mieć wpływ na lokalne elementy systemu)
4. 5 dni dla pozostałych (punktowe elementy wyposażenia systemu: tablice informacyjne, kamery, szafy teletechniczne, rejestratory, maszty, konstrukcje wsporcze)
5. 7 dni dla pozostałych urządzeń, nie wymienionych w pkt a)-d).

4.3.2. Nieprawidłowościami, o których mowa w pkt. 4.3.1 są: wady materiałowe i konstrukcyjne

1. niespełnienie deklarowanych przez producenta parametrów lub funkcji użytkowych
2. dostarczenie wszystkich niezbędnych dokumentów powykonawczych przewidzianych Umową
3. naprawę wykrytych uszkodzeń, w tym wymianę elementów na nowe
4. usunięcie usterek, błędów i awarii lub innych nieprawidłowości zaistniałych w przedmiocie Umowy.

4.4. Gwarant obowiązany jest podjąć działania według niżej przedstawionych wymagań technicznych oraz czasowych dla pozostałych urządzeń i obiektów budowlanych objętych Umową:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Rodzaj wady** | **Wymagany czas reakcji od powiadomienia** | | **Powiadomienie** |
| A. | Wady istotne | Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia | 1 godz. | Osoba upoważniona przez Zamawiającego powiadamia osobę wskazaną przez Gwaranta |
| Doprowadzenie do ograniczonej możliwości funkcjonowania | 6 godz. |
|  | Określenie czasu całkowitego usunięcia Wady istotnej | 12 godz. |
| B. | Wady istotne, o których mowa w pkt 4.1 ppk 2) Dokumentu Gwarancyjnego | Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia | 2 godz. | Osoba upoważniona przez Zamawiającego powiadamia osobę wskazaną przez Gwaranta |
|  | Usunięcie Wady istotnej  w stopniu zabezpieczającym bezpieczną eksploatację | 12 godz. |
|  | Określenie czasu całkowitego usunięcia Wady istotnej | 24 godz. |  |
| C. | Wady nieistotne | Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia | 24 godz. | Osoba upoważniona przez Zamawiającego powiadamia osobę wskazaną przez Gwaranta |
|  | Działania zabezpieczające umożliwiające dalszą pracę | 72 godz. |
|  | Okreslenie czasu całkowitego usunięcia Wady nieistotnej | 72 godz. |

Każdy z terminów określony dla każdej z kategorii wad na poszczególne czynności liczy się od godziny, w jakiej Zamawiający wysłał powiadomienie o wadzie.

Jeżeli Gwarant nie wypełnił obowiązku polegającego na:

* 1. potwierdzeniu przyjęcia zgłoszenia, lub
  2. określeniu czasu całkowitego usunięcia Wady istotnej, lub
  3. doprowadzeniu do ograniczonej możliwości funkcjonowania, lub
  4. usunięciu Wady istotnej w stopniu zabezpieczającym bezpieczną eksploatację, lub
  5. działaniach zabezpieczających, umożliwiających dalszą pracę, lub
  6. usunięciu wady w terminie,

Zamawiający będzie upoważniony do usunięcia wady samodzielnie lub powierzenia usunięcia wady innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Gwaranta (wykonanie zastępcze) bez konieczności wyznaczania Gwarantowi dodatkowego terminu, a także bez utraty uprawnień wynikających z Dokumentu Gwarancyjnego. W takim przypadku Gwarant pokryje Zamawiającemu wszystkie koszty związane z wykonawstwem zastępczym.

4.5 Za usunięcie wady przyjmuje się datę podpisania przez przedstawiecieli Zamawiającego protokołu odbioru usunięcia wad.

4.6. Gwarant jest odpowiedzialny za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim, które spowodował w czasie realizacji prac nad usuwaniem wad.

**5. Komunikacja**

5.1. O każdej wadzie osoba upoważniona przez Zamawiającego niezwłocznie powiadamia osobę wskazaną przez Gwaranta za pośrednictwem poczty elektronicznej.

W przypadku zgłaszania Wad istotnych wymagane jest uprzednie poinformowanie Gwaranta o tym fakcie telefonicznie pod nr ……………………………………, a następnie potwierdzenie zgłoszenia pocztą elektroniczną.

5.2. Zamawiający sporządzi wykaz osób upoważnionych, a Wykonawca wykaz osób wskazanych, do kontaktów, zgłaszania wad, przyjmowania powiadomień o wadach i potwierdzania przyjęcia powiadomienia o wadach, które Strony wzajemnie sobie przekażą w terminie 3 dni od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego. Strony obowiązane są informować się niezwłocznie o każdej zmianie takich osób pod rygorem uznania przekazanej informacji do wcześniej wskazanej osoby za skutecznie dokonaną.

5.3. Wszelka komunikacja pomiędzy Stronami potwierdzona zostanie w formie pisemnej.

5.4. Wszelkie pisma skierowane do Gwaranta należy wysyłać na adres:

.…………………………………………………..........

5.5. Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysyłać na adres:

…………………………………………………………

5.6. O zmianach w danych adresowych, o których mowa w pkt 5.4 i pkt 5.5 Dokumentu Gwarancyjnego, Strony obowiązane są informować się niezwłocznie, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

5.7. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości, wniosku o restrukturyzację lub otwarcia likwidacji, powiadomić pisemnie o tym fakcie Zamawiającego.

**6. Postanowienia końcowe**

6.1. W sprawach nieuregulowanych w Dokumencie Gwarancyjnym odpowiednie zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm).

6.2. Dokument Gwarancyjny jest integralną częścią Kontraktu.

6.3. Wszelkie zmiany niniejszego Dokumentu Gwarancyjnego wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Sporządzono w: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Nazwisko i imię: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

W imieniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Podpis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_