

WZÓR LEGITYMACJI SŁUŻBOWEJ NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO

<b>LEGITYMACJA</b>	
Fotografia 27 x 32 mm bez nakrycia głowy na jasnym tle	Nr _____  mp. _____ (podpis posiadacza)
_____ (imię i nazwisko)	
nauczyciel akademicki zatrudnion... w _____	
_____ (nazwa uczelni, adres)	
_____ (stanowisko)	
_____ (data)	_____ (podpis wystawcy)
_____ (pieczęć uczelni)	

str. 1

Poświadcza uprawnienie do ulg ustawowych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego przysługujących na podstawie odrębnych przepisów.

Legitymacja ważna na rok:

20... ..x.	20... ..x.	20... ..x.
20... ..x.	20... ..x.	20... ..x.
20... ..x.	20... ..x.	20... ..x.

str. 2

Opis wzoru legitymacji:

Wymiary: A7 - 74 mm x 105 mm.

Druk na kartonie offsetowym o gramaturze 180-200 g/m<sup>2</sup>.

Tekst koloru czarnego.

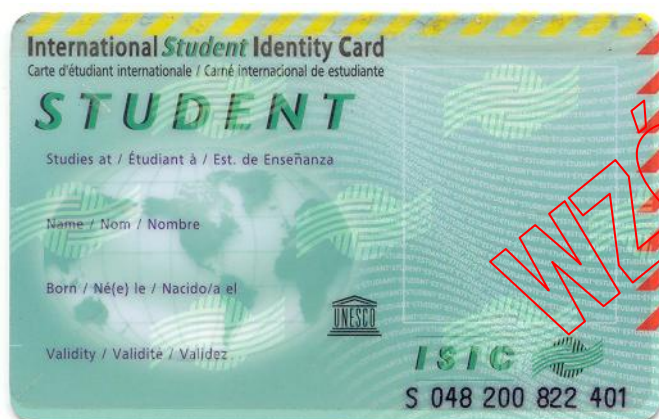
Tło koloru PANTON 369 drukowane na spad.

Tło stanowią rastrowane (40 %) okręgi o promieniu R wewnętrznym = 0,5 mm i grubości 1 pkt.

Środki tych okręgów ułożone są na przecięciu umownej linii siatki kwadratowej o boku = 2 razy Rwew. + 2 razy grubość okręgu.

Linie umownej siatki skierowane są pod kątem 45 stopni względem linii pionowej dokumentu.

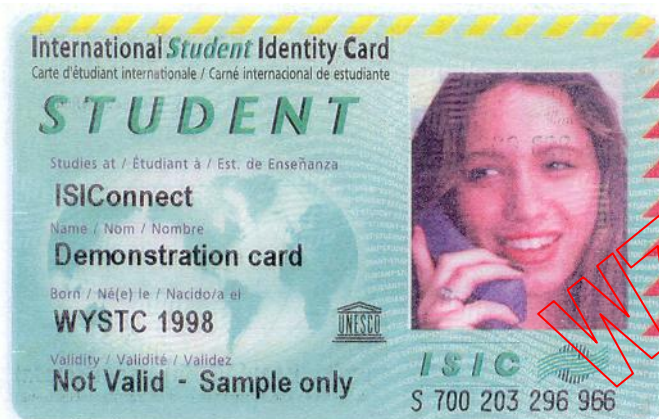
(opublikowana w Dz. U. z 2006r. Nr 139, poz. 990)



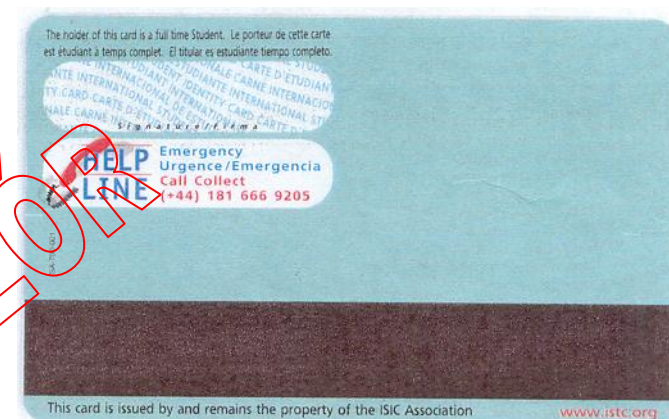
(strona czołowa)



(strona odwrotna)



(strona czołowa)



(strona odwrotna)

# WZÓR LEGITYMACJI SŁUCHACZA KOLEGIUM

(strony wewnętrzne)

(str. 1)

<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">                 fotografia                  37 x 52 mm                  bez nakrycia głowy                  na jasnym tle             </div> <p style="text-align: center;">pieczęć urzędowa</p> <p style="text-align: center;">nr albumu</p> <p>_____</p> <p>(podpis właściciela legitymacji)</p> <p>_____</p> <p>(imię i nazwisko)</p> <p>_____</p> <p>(data urodzenia)</p> <p>_____</p> <p>zamieszkał w _____</p> <p>_____</p> <p>(dokładny adres)</p> <p style="text-align: center;">(pieczęć podłużna kolegium)</p> <p>_____</p> <p>(data)</p> <p style="text-align: right;">_____ (podpis wystawcy)</p>	<p>Poswiadcza uprawnienia słuchacza kolegium do ulg w wysokości przysługującej studentom szkół wyższych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego, kolejowego i autobusowego oraz przy przejazdach środkami komunikacji miejskiej.</p> <p style="text-align: center;">Legitymacja ważna do dnia:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 25%;">31 marca _____. r.</td> <td style="width: 25%;">31 października _____. r.</td> <td style="width: 25%;">31 marca _____. r.</td> <td style="width: 25%;">31 października _____. r.</td> </tr> <tr> <td>pieczęć urzędowa</td> <td>pieczęć urzędowa</td> <td>pieczęć urzędowa</td> <td>pieczęć urzędowa</td> </tr> <tr> <td>31 marca _____. r.</td> <td>31 października _____. r.</td> <td>31 marca _____. r.</td> <td>31 października _____. r.</td> </tr> <tr> <td>pieczęć urzędowa</td> <td>pieczęć urzędowa</td> <td>pieczęć urzędowa</td> <td>pieczęć urzędowa</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">MENIS - II/183</p>	31 marca _____. r.	31 października _____. r.	31 marca _____. r.	31 października _____. r.	pieczęć urzędowa	pieczęć urzędowa	pieczęć urzędowa	pieczęć urzędowa	31 marca _____. r.	31 października _____. r.	31 marca _____. r.	31 października _____. r.	pieczęć urzędowa	pieczęć urzędowa	pieczęć urzędowa	pieczęć urzędowa
31 marca _____. r.	31 października _____. r.	31 marca _____. r.	31 października _____. r.														
pieczęć urzędowa	pieczęć urzędowa	pieczęć urzędowa	pieczęć urzędowa														
31 marca _____. r.	31 października _____. r.	31 marca _____. r.	31 października _____. r.														
pieczęć urzędowa	pieczęć urzędowa	pieczęć urzędowa	pieczęć urzędowa														

(str. 2)

Format A-6 (105 x 148 mm), wykonanie na papierze białym z siatką koloru jasnoniebieskiego, z niebieskim paskiem szerokości 20 mm, umieszczonym na środku drugiej strony, oprawa twarda, imitacja skóry w kolorze czarnym.

## LEGITYMACJA DOKTORANTA

(fotografia  
35 x 45 mm)

(mp.)

(podpis doktoranta)

Ważna na rok wystawienia  
Ważność legitymacji przedłużono na rok.

(mp.) (mp.) (mp.) (mp.)

(mp.)

(nazwa uczelni)

**LEGITYMACJA Nr**  
**doktoranta**

(nazwisko)

(gmia - miasto)

(miejscowość) (data)

Kierownik studiów

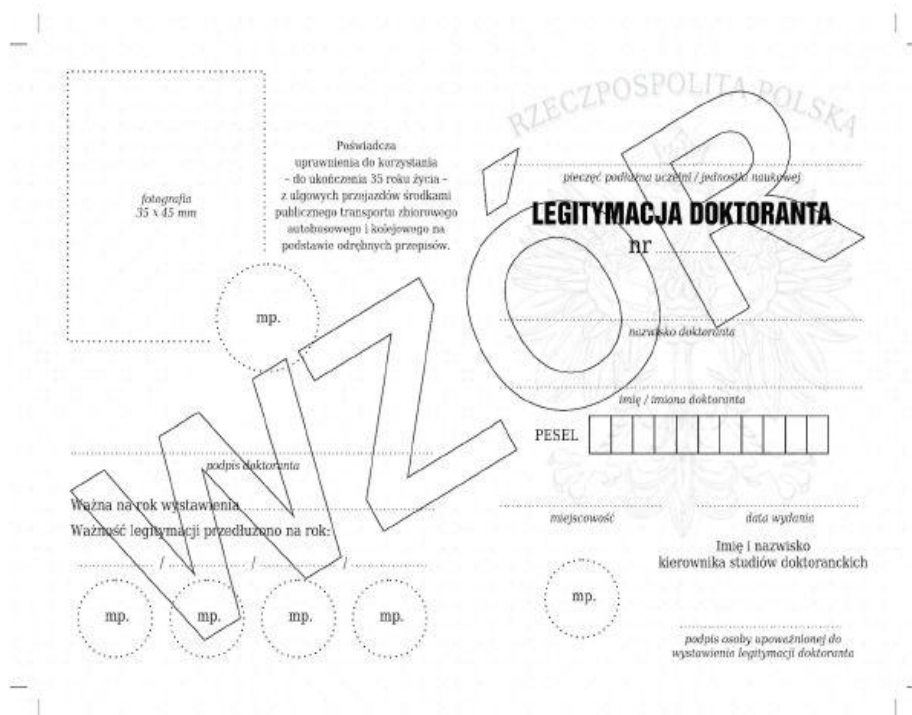
(podpis) (pieczęć inna)

Legitymacje według tego wzoru zachowują ważność nie dłużej niż do dnia 30 września 2012 r.

### Opis:

- 1) format legitymacji po rozłożeniu A-6 (105 x 148 mm);
- 2) okładka: introkal czarny;
- 3) strony wewnętrzne wykonane na białym papierze pokrytym siatką ozdobną - giloszem w kolorze jasnoróżowym (pantone nr 1375 U).

*Wzór opublikowany w Dz. U. z 2007 r. Nr 1, poz. 3.*



**Opis:**

- 1) format po złożeniu A7 (74 mm x 105 mm);
- 2) strony wewnętrzne legitymacji wykonane na papierze offsetowym, o gramaturze 80 g/m<sup>2</sup>;
- 3) strony wewnętrzne legitymacji pokryte gilozem według wzoru; giloz stanowi siatka w kolorze zielonym - Pantone 5665, którą tworzą gwiazdziste ornamenty o grubości linii 0,075 pkt;
- 4) na stronie wewnętrznej prawej - godło państwowe wydrukowane dwiema grubościami linii (0,075 pkt i 0,5 pkt) i napis "Rzeczpospolita Polska" w dwóch odcieniach zieleni - Pantone 5517 i 5665;
- 5) druk tekstu stron wewnętrznych jednostronny w kolorze czarnym:
  - a) "LEGITYMACJA DOKTORANTA" - krój SwitzerlandInserat, 13 pkt, pozycjonowanie: środek prawej strony, 29 mm od góry blankietu, "Nr" - krój DejaVu Serif Condensed, 13 pkt, pozycjonowanie: środek prawej strony, 34 mm od góry blankietu,
  - b) "Poświadcza uprawnienia do korzystania - do ukończenia 35 roku życia - z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego i kolejowego na podstawie odrębnych przepisów." - krój DejaVu Serif Condensed, 5,5 pkt, pozycjonowanie: lewa strona, 36 mm od góry blankietu i 41 mm od lewej krawędzi blankietu,
  - c) "Ważna na rok wystawienia" - krój DejaVu Serif Condensed, 6,8 pkt, pozycjonowanie: lewa strona, 75 mm od góry blankietu i 7,5 mm od lewej krawędzi blankietu,
  - d) "Ważność legitymacji przedłużono na rok:" - krój DejaVu Serif Condensed, 6,8 pkt, pozycjonowanie: lewa strona, 80 mm od góry blankietu i 7,5 mm od lewej krawędzi blankietu,
  - e) "PESEL" - krój DejaVu Serif Condensed, 6,8 pkt, pozycjonowanie: prawa strona, 64 mm od góry blankietu i 86 mm od lewej krawędzi blankietu,
  - f) 11 prostokątnych pól do wpisywania cyfr numeru PESEL (dla osób, którym nie nadano numeru PESEL, data urodzenia w formacie rmmdd00000, kodowanie tysięcy i setek lat zgodnie z zasadami systemu PESEL, ostatnie 0 w numerze może być zastąpione wyliczaną cyfrą kontrolną) o wielkości 3,75 mm x 6 mm, pozycjonowanie: prawa strona, 66,5 mm od góry blankietu i 95 mm od lewej krawędzi blankietu,
  - g) "Imię i nazwisko kierownika studiów doktoranckich" - krój DejaVu Serif Condensed, 6,8 pkt, pozycjonowanie: prawa strona, 85 mm od góry blankietu i 107 mm od lewej krawędzi blankietu,
  - h) "fotografia 35 x 45 mm", "podpis doktoranta", "pieczęć podłużna uczelni/jednostki naukowej", "nazwisko doktoranta", "imię/imiona doktoranta", "miejsowość", "data wydania", "podpis osoby upoważnionej do wystawienia legitymacji doktoranta" - krój DejaVu Serif Condensed Italic, 5,5 pkt,
  - i) "mp." - krój DejaVu Serif Condensed, 7 pkt;
- 6) oprawa - tektura o gramaturze 630 g/m<sup>2</sup>, materiał pokrywający - introkal lub vanolnigeria.  
Ważność legitymacji doktoranta potwierdza się co rok przez umieszczenie daty ważności i okrągłej pieczęci z godłem państwa

**Legitymacje według tego wzoru zachowują ważność do dnia 30 września 2015 r.**

*Wzór opublikowany w Dz. U. z 2011 r. Nr 225, poz. 1351.*

**Opis:**

1. Legitymacja doktoranta jest elektroniczną kartą procesorową z interfejsem stykowym określonym w normach ISO/IEC 7816-2 i ISO/IEC 7816-3. Legitymacja doktoranta może zawierać również inne interfejsy, w tym interfejs bezstykowy.
2. Blankiet legitymacji doktoranta wykonany jest z materiału laminowanego o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymaganiami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonymi w normie ISO/IEC 7810, a jego właściwości i odporność muszą być potwierdzone badaniami przeprowadzonymi zgodnie z wieloczęściową normą ISO/IEC 10373.
3. Poddruk blankietu legitymacji doktoranta, wykonany w technice offsetowej w standardzie 5+4 (CMYK i Pan-tone 5483 na awersie oraz CMYK na rewersie) w kolorach błękitu i niebieskiego, jest chroniony zewnętrzną folią laminacyjną. W procesie zadrukowywania blankietu (poddruk offsetowy) nanoszone są następujące elementy:
  - 1) tło z elementami grafiki rastrowej w kolorach CMYK;
  - 2) na awersie zabezpieczające elementy wykonane techniką giloszową w formie stylizowanego, powtarzalnego ornamentu gwiazdowego wydrukowanego linią o grubości 0,075 pkt w kolorze Pantone 5483, o przezroczystości 70%, umieszczone na pasie o szerokości 27 mm przebiegającym wzdłuż prawego boku legitymacji w odległości 1,5 mm od krawędzi, na całej jej wysokości, włącznie z polem przeznaczonym pod druk zdjęcia;
  - 3) na awersie napis „LEGITYMACJA DOKTORANTA” wykonany w technice mikrodruku, na białym pasku o szerokości 1 mm przebiegającym poziomo w odległości 1,7 mm od dolnej krawędzi legitymacji, w kolorze czarnym;
  - 4) na awersie godło państwowe o wysokości 8,1 mm i napis „RZECZPOSPOLITA POLSKA” wykonany krojem DejaVu Serif Condensed o wielkości 4,5 pkt, w kolorze czarnym, w lewym górnym rogu karty;
  - 5) napisy:
    - a) „LEGITYMACJA DOKTORANTA” wykonany krojem SwitzerlandInserat o wielkości 28 pkt, w kolorze czarnym, pozycjonowanie: na awersie, 59 mm od lewej krawędzi karty i 10,7 mm od górnej krawędzi karty,

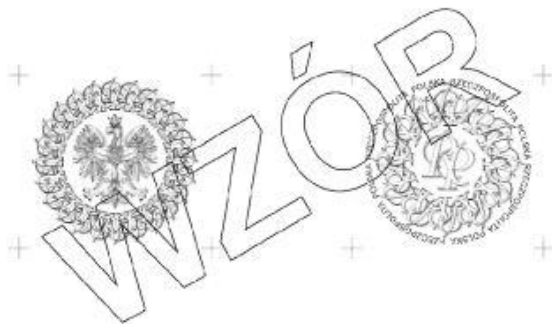
- b) „DOCTORAL CANDIDATE CARD” wykonany krojem SwitzerlandInsert o wielkości 6 pkt, w kolorze czarnym, pozycjonowanie: na awersie, 59 mm od lewej krawędzi karty i 14 mm od górnej krawędzi karty,
  - c) „Imię:”, „Nazwisko:”, „Wydana:”, „Nr legitymacji:”, „PESEL:” wykonane krojem Switzerland Condensed o wielkości 7 pkt w kolorze czarnym, justowane do prawej strony, pozycjonowanie: na awersie, linia justowania — 20 mm od lewej krawędzi karty, podstawa bloku tekstu: 48 mm od górnej krawędzi karty,
  - d) „Poświadcza uprawnienia do korzystania – do ukończenia 35. roku życia – z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego i kolejowego na podstawie odrębnych przepisów.” wykonany krojem DejaVu Serif Condensed o wielkości 6 pkt, w kolorze czarnym, pozycjonowanie: na rewersie tekst centrowany, oś justowania 24 mm od lewej krawędzi karty, podstawa bloku tekstu 47 mm od górnej krawędzi karty,
  - e) numer PESEL (dla osób, którym nie nadano numeru PESEL, data urodzenia w formacie rrrmdd00000, kodowanie tysięcy i setek lat zgodnie z zasadami systemu PESEL, ostatnie O w numerze może być zastąpione wyliczaną cyfrą kontrolną);
- 6) biały obszar przeznaczony na zdjęcie posiadacza legitymacji doktoranta o wymiarach 20 x 25 mm, w odległości 5 mm w poziomie i 23,5 mm w pionie;
- 7) 5 pól o wymiarach 8x9 mm oznaczonych białymi liniami, oznaczonych kolejno liczbami od 1 do 5 wykonanymi krojem DejaVu Serif Condensed o wielkości 5 pkt, w kolorze białym;
- 8) biały obszar o wymiarach 30 x 21 mm przeznaczony na naniesienie kodu kreskowego.
4. W procesie personalizacji legitymacji doktoranta nanoszone są w sposób zapewniający trwałe i bezpieczne użytkowanie następujące dane:
- 1) kolorowe zdjęcie posiadacza legitymacji o wymiarach 20 x 25 mm w rozdzielczości co najmniej 300 dpi;
  - 2) nazwa uczelni lub jednostki naukowej wykonana krojem Arial Narrow Bold o wielkości 7 pkt, w maksymalnie trzech wierszach, do 30 znaków w wierszu, justowanie prawe; notacja: „**Pierwsze Litery Wielkie**”; pozycjonowanie: 27,2 mm w poziomie, licząc od prawej krawędzi bloku tekstu, 6,2 mm w pionie, licząc od górnej krawędzi bloku tekstu, w kolorze czarnym;
  - 3) imię (do 30 znaków), nazwisko (do 40 znaków), wykonane krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, justowanie lewe; notacja: „**Pierwsze Litery Wielkie**”, w kolorze czarnym; data wydania, numer legitymacji, numer PESEL (dla osób, którym nie nadano numeru PESEL, data urodzenia w formacie rrrmdd00000, kodowanie tysięcy i setek lat zgodnie z zasadami systemu PESEL, ostatnie O w numerze może być zastąpione wyliczaną cyfrą kontrolną) wykonane krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, w kolorze czarnym; justowanie lewe, pozycjonowanie: 2 mm w prawo od napisów: „Imię:”, „Nazwisko:”, „Wydana:”, „Nr legitymacji:”, „PESEL:”;
  - 4) kod kreskowy (opcjonalnie) w kolorze czarnym.
5. W układzie scalonym karty zapisywane są dane, których struktura jest zgodna z normą ISO/IEC 7816-4.
6. Polecenia i odpowiedzi przesyłane podczas komunikacji karty z infrastrukturą informatyczną powinny mieć strukturę zgodną z APDU określoną w normie ISO/IEC 7816-4.
7. Legitymacja doktoranta zawiera w pamięci obowiązkowo plik DF.SELD oraz dwa pliki potomne: EF.CERT i EF.ELD. Plik DF.SELD jest dostępny za pomocą polecenia SELECT FILE bezpośrednio po resecie karty.
8. Dane związane z legitymacją doktoranta powinny być zlokalizowane w pliku dedykowanym DF.SELD. Identyfikator dostawcy aplikacji (RID) zgodny jest z identyfikatorem zarejestrowanym w Polskim Komitecie Normalizacyjnym, zgodnie z normą ISO/IEC 7816-5+A1. Własne rozszerzenie identyfikatora aplikacji (PIX) dla elektronicznej legitymacji doktoranta jest równe „01 02” (zapis w systemie szesnastkowym).
9. Plik DF.SELD musi być dostępny bezpośrednio po resecie karty elektronicznej za pomocą polecenia wyboru, którego parametrem jest pełna nazwa tego pliku (AID wraz z rozszerzeniem).
10. Obligatoryjnymi potomnymi plikami elementarnymi dla pliku DF.SELD są dwa Str. 2 z 4 ezroczystej strukturze binarnej:
- 1) plik EF.CERT o dwubajtowym identyfikatorze „00 01” (zapis w systemie szesnastkowym) zawierający kwalifikowany certyfikat w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. Nr 130, poz. 1450, z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, z 2003 r. Nr 124, poz. 1152 i Nr 217, poz. 2125, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, z 2005 r. Nr 64, poz. 565, z 2006 r. Nr 145, poz. 1050, z 2009 r. Nr 18, poz. 97, z 2010 r. Nr 40, poz. 230 i Nr 182, poz. 1228 oraz z 2011 r. Nr 106, poz. 622), w którym:
    - a) w polu „właściciel certyfikatu” w atrybucie „nazwa powszechna” zawarto sformułowanie: „osoba upoważniona do wystawiania legitymacji doktoranta”; w polu tym znajdują się również następujące atrybuty: „nazwa organizacji”, „nazwa województwa”, „nazwa miejscowości” i „adres”, które dotyczą uczelni lub jednostki naukowej,

- b) znajduje się krytyczne rozszerzenie „deklaracja wydawcy certyfikatu kwalifikowanego” (ang. qcState-ments) wskazujące, że właściciel certyfikatu, składając podpis elektroniczny weryfikowany za pomocą tego certyfikatu, działa jako przedstawiciel osoby prawnej — uczelni lub jednostki naukowej;
- 2) plik EF.ELD o dwubajtowym identyfikatorze „00 02” (zapis w systemie szesnastkowym) zawierający wiadomość w formacie zgodnym ze specyfikacją techniczną ETSI TS 101 733, o której mowa w § 49 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2002 r. w sprawie określenia warunków technicznych i organizacyjnych dla kwalifikowanych podmiotów świadczących usługi certyfikacyjne, polityk certyfikacji dla kwalifikowanych certyfikatów wydawanych przez te podmioty oraz warunków technicznych dla bezpiecznych urządzeń służących do składania i weryfikacji podpisu elektronicznego (Dz. U. Nr 128, poz. 1094), podpisaną bezpiecznym podpisem elektronicznym w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym, weryfikowanym certyfikatem, o którym mowa w ppkt 1, przy czym:
- a) format podpisanej wiadomości to „podstawowy podpis elektroniczny” (ang. Basic Electronic Signatu-re), w którym eContentType wewnątrz struktury SignedData zawiera id-SELDInfo o następującym identyfikatorze obiektu:  
id-SELDInfo OBJECT IDENTIFIER ::= {iso(1) member-body(2) pl(616) organization(1) gov(101) moneas(4) pki(1) seld(2) 1},
- b) podpisywane dane (SELDInfo) są umieszczone w eContent wewnątrz struktury SignedData i mają następującą składnię:
- SELDInfo ::= SEQUENCE**
- |   |  |
|---|--|
| <b>wersja</b>                           | <b>INTEGERv1(1)</b>                    |
| <b>numerSeryjnyUkladu</b>               | <b>PrintableString (SIZE (8..16)),</b> |
| <b>nazwaUczelnilubJednostkinaukowej</b> | <b>UTF8String (SIZE (1..128)),</b>     |
| <b>nazwiskoDoktoranta</b>               | <b>SEQUENCE OF</b>                     |
|   | <b>UTF8String (SIZE (1..28)),</b>      |
| <b>imionaDoktoranta</b>                 | <b>SEQUENCE OF</b>                     |
|   | <b>UTF8String (SIZE (1..24)),</b>      |
| <b>numerLegitymacji</b>                 | <b>PrintableString (SIZE (1..16)),</b> |
| <b>numerEdycji</b>                      | <b>PrintableString (SIZE (1)),</b>     |
| <b>numerPesel</b>                       | <b>PrintableString (SIZE (11)),</b>    |
| <b>dataWaznosci</b>                     | <b>GeneralizedTime</b>                 |
- określoną za pomocą notacji ASN.1 opisanej w normie ISO/IEC 8824; poszczególne pola należy interpretować następująco:
- wersja zawiera numer wersji struktury podpisywanych danych; pole to umożliwi łatwe rozpoznawanie ewentualnych nowych wersji struktur danych zawartych w elektronicznej legitymacji doktoranta,
  - numerSeryjnyUkladu to unikatowy numer nadawany przez producenta układu scalonego zapisany w formacie heksadecymalnym; w momencie tworzenia podpisu aplikacja podpisująca dokonuje jego odczytu z układu elektronicznego karty,
  - nazwaUczelnilubJednostkinaukowej to oficjalnie zarejestrowana nazwa uczelni lub jednostki naukowej,
  - nazwiskoDoktoranta to dane zgodne z informacją wpisaną do dowodu osobistego lub paszportu doktoranta,
  - imionaDoktoranta to dane zgodne z informacją wpisaną do dowodu osobistego iub paszportu doktoranta,
  - numerLegitymacji,
  - numerEdycji to literowe oznaczenie egzemplarza legitymacji o tym samym numerze legitymacji; pierwszy egzemplarz jest oznaczony literą A, kolejne literami B, C, D...
  - numerPesel to numer z Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności doktoranta,
  - dataWaznosci to data, po upływie której dana legitymacja doktoranta traci ważność, jest modyfikowana co rok,
- b) w formacie podpisywanej wiadomości zostaną umieszczone, jako podpisane atrybuty:
- atrybuty obligatoryjne według specyfikacji technicznej ETSI TS 101 733 oraz
  - atrybuty dodatkowe: „deklarowany czas złożenia podpisu” (ang. signing-time), zawierający czas złożenia podpisu kodowany zgodnie z typem GeneralizedTime; czas ten nie może być wcześniejszy niż 15 miesięcy od daty zawartej w polu dataWaznosci, o którym mowa w lit. b, oraz „rodzaj zobowiązania” zawierający identyfikator obiektu:

commitmentType OBJECT IDENTIFIER ::= { iso(1) member-body(2) us(840)  
rsadsi(113549) pkcs(1) 9 16 6 5 },  
wskazujący, że podpisujący zaaprobował podpisywane dane.

Ważność elektronicznej legitymacji doktoranta potwierdza się co rok przez aktualizację danych w układzie elektronicznym oraz umieszczenie w kolejno oznaczonych polach hologramu.

### WZÓR HOLOGRAMU



#### Opis:

1. Hologram o wymiarach 10x9mm i grubości 10 $\mu$ m lub innej, na tyle małej, że przy próbie odklejenia hologram ulega samodestrukcji, wykonany w technice 2D/3D.
2. Na hologram, w sposób trwały i nieusuwalny, nanosi się datę ważności (w formacie dd-mm-nr).

*Wzór opublikowany w Dz. U. z 2011 r. Nr 225, poz. 1351.*



Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o.

## ZGŁOSZENIE PRZEJAZDU WYCIECZKI SZKOLNEJ

.....  
(imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za grupę)

.....  
(dokładny adres zamieszkania)

legitymujący się dowodem tożsamości nr .....

wystawionym przez .....

proceedzi z ramienia ..... (nazwa szkoły<sup>1)</sup>/uczeln<sup>2)</sup> .....

grupę w łącznej liczbie ..... osób, w tym:

1) ..... uczniów w wieku do lat 16,

2) ..... uczniów / studentów<sup>\*</sup>) w wieku powyżej 16 lat (studentów do 26 lat)  
prosi o wydanie biletów strefowych z ulgą 50% na przejazd w klasie 2 pociągu WKD dla  
..... osób, w relacjach:

od stacji ..... do stacji

1) ..... .....

2) ..... .....

3) ..... .....

4) ..... .....

Data wyjazdu „tam” .....  
(miesiąc słownie)

Ważne do godz. 24<sup>00</sup> dnia .....  
(miesiąc słownie)

..... dnia .....f.  
(miejscowość)

.....  
(podpis dyrektora placówki)

.....  
(stempel szkoły/uczeln<sup>2)</sup>)

.....  
(podpis osoby odpowiedzialnej za grupę)

### WYPEŁNIA PRZEWOŹNIK

Na podstawie niniejszego zgłoszenia przysługuje ulga 50% dla ..... osób,  
oraz bezpłatny przejazd dla ..... opiekunów<sup>1)</sup>, ..... przewodników<sup>2)</sup>,

.....  
(stempel jednostki organizacyjnej przewoźnika i podpis)

<sup>1)</sup> niepotrzebne skreślić

<sup>1)</sup> na każdych 10 płacących za przejazd uczniów do lat 16 – jeden opiekun korzysta z bezpłatnego przejazdu,

<sup>2)</sup> na każdych 10 płacących za przejazd uczniów pow. 16 lat oraz studentów do 26 lat – jeden przewodnik korzysta z bezpłatnego przejazdu, nie więcej jak trzech na grupę – jeden opiekun korzysta z bezpłatnego przejazdu; jeżeli liczba opiekunów jest większa – stosuje się wobec nich ulgę 50%.

(strona odwrotna)

<p>1. Wydano bilety strefowe nr ..... na przejazd od st. .... do st. .... (strefa czasowa .....)</p> <p>Datownik</p> <p>..... (podpis kasjera)</p>	<p>2. Wydano bilety strefowe nr ..... na przejazd od st. .... do st. .... (strefa czasowa .....)</p> <p>Datownik</p> <p>..... (podpis kasjera)</p>
<p>3. Wydano bilety strefowe nr ..... na przejazd od st. .... do st. .... (strefa czasowa .....)</p> <p>Datownik</p> <p>..... (podpis kasjera)</p>	<p>4. Wydano bilety strefowe nr ..... na przejazd od st. .... do st. .... (strefa czasowa .....)</p> <p>Datownik</p> <p>..... (podpis kasjera)</p>
<p style="text-align: center;"><b>INFORMACJE DODATKOWE</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Opłaty pobiera się za rzeczywistą liczbę uczestników wycieczki, najmniej jednak za 10 osób</li><li>2. Po wejściu do pociągu osoba odpowiedzialna za grupę jest odpowiedzialna bezzwłocznie skasować bilety na przejazd w danej relacji.</li><li>3. W czasie kontroli osoba odpowiedzialna za grupę – oprócz skasowanych biletów – powinna okazać zgłoszenie przejazdu grupy, które poświadcza uprawnieni do ulgi.</li><li>4. Zmiana umowy przewozu nie jest możliwa.</li><li>5. Nie zwraca się należności za skasowane bilety.</li></ol>	



Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o.

## KARTA UCZESTNICTWA w zjeździe (rajdzie)<sup>\*)</sup>

uprawnijająca do uzyskania ulgi na przejazd do miejscowości zjazdu (rajdu)<sup>\*)</sup> i z powrotem

Na podstawie decyzji ..... Nr .....

(nazwa jednostki wydającej decyzję)

z dnia ..... r. Pan (i) .....

(imię i nazwisko)

.....

(dokładny adres zamieszkania)

uczestnik .....

(nazwa zjazdu/rajdu)

w .....

(nazwa miejscowości zjazdu/rajdu)

ma prawo do nabycia biletów strefowych z ulgą 50% na przejazd w klasie 2 pociągu WKD w relacjach:

1) od stacji .....

stacja właściwa dla miejsca zamieszkania

do stacji .....

stacja właściwa dla miejsca zjazdu (rajdu)

w czasie od dnia ..... r. do dnia ..... r.

2) od stacji .....

stacja właściwa dla miejsca zamieszkania

do stacji .....

stacja właściwa dla miejsca zjazdu (rajdu)

w czasie od dnia ..... r. do dnia ..... r.

Bilet ulgowy bez okazania karty uczestnictwa i dowodu tożsamości jest nieważny.

..... dnia ..... r.

(miejscowość)

stempel przewoźnika

stempel organizatora zjazdu (rajdu)<sup>\*)</sup>

.....  
(podpis pracownika przewoźnika)

.....  
(podpis organizatora)

.....  
(podpis posiadacza karty)

\*) niepotrzebne skreślić

<p>1. Na przejazd „tam” wydano bilet strefowy z ulgą 50% nr ..... od st. .... do st. .... (strefa czasowa .....) Datownik</p> <p>..... (podpis kasjera)</p>	<p>2. Na przejazd „z powrotem” wydano bilet z ulgą 50% nr ..... od st. .... do st. .... (strefa czasowa .....) Datownik</p> <p>..... (podpis kasjera)</p>
<p>3. Wymieniony na odwrocie posiadacz karty uczestnictwa wziął udział w zjeździe (rajdzie)*).</p> <p>..... (pieczęć i podpis organizatora zjazdu/rajdu)</p>	
<p style="text-align: center;"><b>INFORMACJE DODATKOWE</b></p> <p>1) Dokładnie wypełniona i podpisana karta uczestnictwa, okazana wraz z dowodem tożsamości i skasowanym bezzwłocznie po wejściu do pociągu biletem, uprawnia do ulgowego przejazdu.</p> <p>2) <b>Karta uczestnictwa bez potwierdzenia (w rubryce 3) wzięcia udziału w zjeździe (rajdzie) nie uprawnia do nabycia biletu ulgowego na przejazd „z powrotem”.</b></p> <p>3) Zmiana umowy przewozu nie jest możliwa.</p> <p>4) Nie zwraca się należności za skasowane bilety.</p>	



**Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o.**

**ZGŁOSZENIE PRZEJAZDU GRUPY UPRIWILEJOWANEJ**

.....  
(imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za grupę)

.....  
(dokładny adres zamieszkania)

legitymujący się dowodem tożsamości nr .....

wystawionym przez .....

prowadzi z ramienia ..... (nazwa placówki)

grupę w łącznej liczbie ..... osób, w tym:

ma prawo do przejazdu pociągiem WKD w relacjach:

od stacji

do stacji

1 .....

2 .....

3 .....

4 .....

Data wyjazdu „tam” .....  
(miesiąc słownie)

Ważne do godz. 24<sup>00</sup> dnia .....  
(miesiąc słownie)

..... dnia .....r.  
(miejscowość)

.....  
(stempel i podpis dyrektora placówki)

.....  
(stempel i podpis przewoźnika)

.....  
(podpis osoby odpowiedzialnej za grupę)

**WYPEŁNIA PRZEWOŹNIK**

Na podstawie niniejszego zgłoszenia przysługuje ulga 85% dla ..... osób,  
oraz bezpłatny przejazd dla ..... opiekunów<sup>1)</sup>,

.....  
(stempel jednostki organizacyjnej przewoźnika i podpis)

<sup>1)</sup> na każdych 5 płaconych za przejazd osób – jeden opiekun korzysta z bezpłatnego przejazdu,

<p>1. Wydano bilety strefowe nr ..... od st. .... do st. .... (strefa czasowa .....)</p> <p>Datownik</p> <p>..... (podpis kasjera)</p>	<p>2. Wydano bilety strefowe nr ..... od st. .... do st. .... (strefa czasowa .....)</p> <p>Datownik</p> <p>..... (podpis kasjera)</p>
<p>3. Wydano bilety strefowe nr ..... od st. .... do st. .... (strefa czasowa .....)</p> <p>Datownik</p> <p>..... (podpis kasjera)</p>	<p>4. Wydano bilety strefowe nr ..... od st. .... do st. .... (strefa czasowa .....)</p> <p>Datownik</p> <p>..... (podpis kasjera)</p>

**INFORMACJE DODATKOWE**

6. Opłaty pobiera się za rzeczywistą liczbę uczestników przejazdu, najmniej jednak za 10 osób
7. Po wejściu do pociągu osoba odpowiedzialna za grupę jest odpowiedzialna bezzwłocznie skasować bilety na przejazd w danej relacji.
8. W czasie kontroli osoba odpowiedzialna za grupę – oprócz skasowanych biletów – powinna okazać zgłoszenie przejazdu grupy, które poświadcza uprawnieni do ulgi.
9. Zmiana umowy przewozu nie jest możliwa.
10. Nie zwraca się należności za skasowane bilety.



Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o.

## ZGŁOSZENIE PRZEJAZDU GRUPY

.....  
(imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za grupę)

.....  
(dokładny adres zamieszkania)

legitymujący się dowodem tożsamości nr .....

wystawionym przez .....

prowadzi z ramienia .....  
(nazwa organizatora)

grupę w łącznej liczbie ..... osób:

1) ..... dzieci w wieku do lat 16,

2) ..... osób w wieku powyżej 16 lat,

3) ..... opiekunów<sup>1)\*</sup>, ..... przewodników<sup>2)\*</sup>,

i ma prawo do nabycia biletów strefowych z ulgą 50% na przejazd w kl. 2 pociągu WKD dla .....  
osób, w relacjach:

	od stacji	do stacji
1	.....	.....
2	.....	.....
3	.....	.....
4	.....	.....

Data wyjazdu „tam” ..... r.  
(miesiąc słownie)

Ważne do godz. 24<sup>00</sup> dnia ..... r.  
(miesiąc słownie)

..... dnia ..... r.  
(miejscowość)

.....  
(stempel i podpis wystawcy)

.....  
(stempel przewoźnika i podpis)

.....  
(podpis osoby odpowiedzialnej za grupę)

<sup>\*)</sup> niepotrzebne skreślić

<sup>1)</sup> na każde 10 płacących za przejazd dzieci do lat 16 – jeden opiekun korzysta z bezpłatnego przejazdu,

<sup>2)</sup> na każde 10 płacących za przejazd osób w wieku pow. 16 lat – jeden przewodnik korzysta z bezpłatnego przejazdu, nie więcej jak trzech na grupę

<p>1) Wydano bilety strefowe nr ..... na przejazd od st. .... do st. .... (strefa czasowa .....)</p> <p>Datownik</p> <p style="text-align: center;">..... (podpis kasjera)</p>	<p>2) Wydano bilety strefowe nr ..... na przejazd od st. .... do st. .... (strefa czasowa .....)</p> <p>Datownik</p> <p style="text-align: center;">..... (podpis kasjera)</p>
<p>3) Wydano bilety strefowe nr ..... na przejazd od st. .... do st. .... (strefa czasowa .....)</p> <p>Datownik</p> <p style="text-align: center;">..... (podpis kasjera)</p>	<p>4) Wydano bilety strefowe nr ..... na przejazd od st. .... do st. .... (strefa czasowa .....)</p> <p>Datownik</p> <p style="text-align: center;">..... (podpis kasjera)</p>
<b>INFORMACJE DODATKOWE</b>	
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Opłaty pobiera się za rzeczywistą liczbę uczestników wycieczki, najmniej jednak za 10 osób</li><li>2. Po wejściu do pociągu osoba odpowiedzialna za grupę jest odpowiedzialna bezzwłocznie skasować bilety na przejazd w danej relacji.</li><li>3. W czasie kontroli osoba odpowiedzialna za grupę – oprócz skasowanych biletów –powinna okazać zgłoszenie przejazdu grupy, które poświadcza uprawnieni do ulgi.</li><li>4. Zmiana umowy przewozu nie jest możliwa.</li><li>5. Nie zwraca się należności za skasowane bilety.</li></ol>	

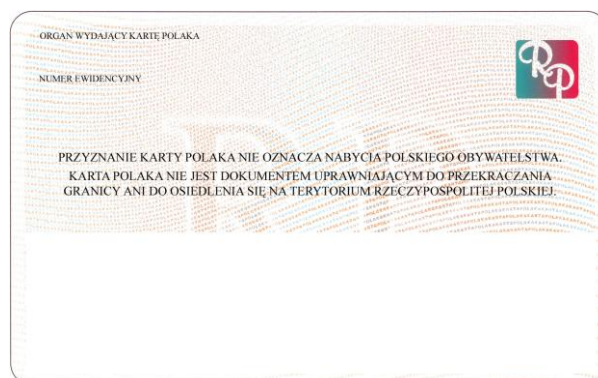


## WZÓR KARTA POLAKA

AWERS:



REWERS:



Karta Polaka ma formę spersonalizowanej przy użyciu wielkich liter karty identyfikacyjnej o wymiarach 54 x 85 mm, wykonanej z tworzywa sztucznego, posiadającej elementy zabezpieczające dokument przed podrobieniem i sfalszowaniem, zawierającej na awersie dane osobowe, zdjęcie i podpis posiadacza, termin ważności oraz sześciocyfrowy numer, a na rewersie oznaczenie organu wydającego dokument oraz numer ewidencyjny.